

Il cliente che intende conferire rifiuti presso il nostro impianto deve preliminarmente compilare ed inviare il **"Modulo Scheda Descrittiva Rifiuto (PG 01 )"** del materiale, in cui vengono indicati tra l'altro:

- il processo produttivo che ha generato il rifiuto
- il relativo EER
- la tipologia dei rifiuti da conferire
- la prevista destinazione (smaltimento o recupero)
- la classificazione di pericolosità
- lo stato fisico
- il tipo di confezionamento

Di seguito i documenti che compongono il **"Modulo Scheda Descrittiva Rifiuto PG 01"**:

- **modulo scheda descrittiva**: tale documento deve essere compilato ad ogni apertura di una nuova omologa per il conferimento presso Centro Risorse Modulo
- **modulo scheda descrittiva - allegato 1**: documento specifico per gli impianti di stoccaggio e di trattamento che effettuano operazioni di accorpamento e miscelazione dei rifiuti da compilare ed inviare ad ogni conferimento
- **Dichiarazione per le attività che rientrano nella tabella II-1 dell'Allegato II del D.lgs. 101/2020**: documento specifico per i produttori la cui attività rientra tra quelle previste dalla tabella II-1 dell'Allegato II del D.lgs. 101/2020. Non è necessario allegare la presente dichiarazione, nel caso in cui venga già allegata la caratterizzazione radiometrica del rifiuto.

Dopo aver accettato la proposta economica di Centro Risorse, per ogni conferimento è necessario che il produttore del rifiuto compili ed invii via **mail all'indirizzo** *programmazione.centrorisorse@itelyum.com* il **"Modulo conferimento rifiuto (PG03)"** in cui vengono indicati fra l'altro:

- la tipologia del rifiuto da ritirare e il relativo EER
- il tipo di confezionamento e lo stato fisico
- la quantità prevista la data richiesta per il conferimento e il tipo di trasporto

Si riportano i seguenti moduli per la richiesta di conferimento:

- **Modulo richiesta conferimento generico (PG03).**
- **Fac Simile Formulario**

---

Centro Risorse è da sempre vicino alla propria Clientela, fornendo supporto tecnico-commerciale, al fine di un corretto conferimento; il personale interno è disponibile a coadiuvare il cliente nella compilazione dei moduli necessari.