

Procedura accettazione rifiuti

1. Inviare il modulo **"M 1.1.7 Scheda descrittiva rifiuto"** compilata e sottoscritta dal produttore e le relative analisi/sds (ove necessarie).

Poiché la compilazione della "M 1.1.7 Scheda descrittiva rifiuto", in molti casi, richiede molteplici chiarimenti e scambi di informazioni, si specifica che la controfirma della scheda stessa da parte del produttore, potrà essere effettuata a completamento della raccolta dati sul rifiuto e del suo processo produttivo.

Per facilitare questa fase di lavoro, restiamo a vs. disposizione per supportarvi nella compilazione e per eventuali chiarimenti e/o informazioni.

Una volta completato l'iter di omologa, verrà inviato al produttore il numero di omologa assegnato con la relativa scadenza.

2. Dopo aver ricevuto il numero di omologa, si potrà procedere alla prenotazione del conferimento, inviando il modulo **"M 1.2.1 Richiesta conferimento"** all'ufficio logistica ***impianto.centrorisorse.legnago@itelyum.com***, indicando nell'apposito spazio il numero di omologa assegnato.