

La Bottari Srl si colloca al centro di un ideale quadrilatero ai cui vertici si trovano i soggetti che si attendono prestazioni in grado di soddisfare le loro esigenze.

I CLIENTI/produttori della Bottari Srl richiedono servizi che soddisfino le leggi, i regolamenti nazionali ed internazionali, che rispondano ai normali standards qualitativi, ed erogati nei tempi concordati. Le aspettative dei nostri produttori sono esplicitamente espresse negli accordi contrattuali e per la loro soddisfazione ci corrispondono, quando dovuti, i prezzi stabiliti.

I CLIENTI/UTILIZZATORI dei materiali in uscita dalla Bottari Srl (Raffinerie, Cementerie; Fornaci, Depuratori) richiedono materiali che rispettino le specifiche tecniche stabilite contrattualmente ed una costanza qualitativa e quantitativa che permetta loro di svolgere al meglio la loro attività.

Il PERSONALE aziendale ambisce ad un ambiente di lavoro sicuro ed adeguato alle necessità operative delle varie attività. Desidera inoltre operare in un contesto che consenta di sviluppare le capacità e le potenzialità professionali di ciascuno. Le aspettative del personale non sono sempre espresse esplicitamente ed è compito dei responsabili dei vari settori comprenderle e sottoporle all'attenzione della direzione aziendale

La DIREZIONE della Bottari Srl, compatibilmente con la soddisfazione degli altri soggetti, promuove tutte le azioni rivolte ad un miglioramento continuo dell'efficacia del sistema di gestione per la qualità e dell'ambiente anche al fine del conseguimento di specifici obiettivi. Le sue aspettative sono espresse in occasione del riesame della direzione, nelle sedi opportune, attraverso la definizione delle linee strategiche della Bottari Srl.

La Bottari Srl intende perseguire come obiettivo aziendale primario, una politica di gestione della Qualità e dell'Ambiente, operando nel modo più opportuno e corretto per la tutela dell'ambiente del territorio in cui opera e della sicurezza e salute dei propri dipendenti, nel rispetto degli obblighi legislativi cogenti applicabili, delle norme adottate e degli impegni assunti con i propri clienti.

A tale scopo Bottari Srl si impegna a rendere disponibili le risorse necessarie per garantire il rispetto degli standard qualitativi, ambientali e di sicurezza e ad operare in riferimento alle norme UNI-EN ISO 9001:2015 e UNI-EN ISO 14001: 2015 promuovendo tutte le iniziative necessarie per garantire il miglioramento continuo.

In particolare l'Organizzazione si impegna a conseguire i seguenti obiettivi:

- individuare e soddisfare i requisiti dei clienti, utenti, autorità locali, e parti interessate, determinare gli impatti ambientali significativi;
- migliorare qualitativamente i servizi nel rispetto dell'ambiente, identificare e valutare i rischi ambientali, nella consapevolezza che questo migliora l'efficacia ed efficienza dei servizi prestati;
- prevenire l'inquinamento e attivare processi di miglioramento continuo;
- rispettare le prescrizioni legislative applicabili e le altre prescrizioni che l'azienda sottoscrive;
- Utilizzare processi e tecnologie per la prevenzione e riduzione dei rischi per la sicurezza dei lavoratori e degli utenti;
- Diffondere la cultura della qualità, della tutela dell'ambiente ai vari livelli dell'organizzazione e prevenire, con azioni di sensibilizzazione, responsabilizzazione e formazione continua dei dipendenti, potenziali incidenti che potrebbero avere impatti negativi sull'ambiente e sulla sicurezza;
- mantenere il sistema di gestione adeguato, efficiente ed efficace al fine d'essere in grado di adattarsi rapidamente al cambiamento delle circostanze e/o dei vincoli esterni all'organizzazione

Bottari Srl si impegna ad assicurare la conoscenza, la comprensione, la diffusione e la condivisione della propria politica sulla qualità e ambiente a tutti i livelli dell'organizzazione, a tutti i fornitori e a coloro che operano per l'organizzazione ed al pubblico nella convinzione che ciò costituisca un fattore di crescita della cultura aziendale e un vantaggio competitivo nella soddisfazione dei propri clienti e delle parti interessate. Essa assicura la verifica del raggiungimento degli obiettivi e garantisce la continua idoneità della politica attraverso il Riesame della Direzione.

Per raggiungere i suddetti obiettivi la Direzione ritiene indispensabili le seguenti azioni:

1. Effettuare e riesaminare i fattori di contesto e le esigenze delle parti interessate individuando e valutando i rischi e le opportunità di sistema.
2. Dare un assetto gestionale all'azienda che garantisca una organica e chiara definizione dei compiti e delle responsabilità;
3. Implementare metodologie di lavoro tali da poter gestire in forma controllata le attività dell'azienda e ricercare ed applicare per quest'ultime le "migliori pratiche";
4. Gestire ogni processo sia interno che trasversale all'organizzazione attraverso la metodologia del PDCA ovvero pianificare, eseguire, controllare e agire andando a standardizzare o riprogettare i processi per renderli efficaci ed efficienti;
5. Utilizzare tecnologie volte al miglioramento continuo della qualità dei servizi realizzati;
6. Implementare metodi efficaci di comunicazione con le parti interessate, migliorando costantemente sia i mezzi di comunicazione, sia gli strumenti di intervento a fronte di richieste;
7. Attuare il continuo miglioramento dei canali di comunicazione, informazione e coinvolgimento degli stakeholder;
8. Comunicare la politica e gli obiettivi del sistema di gestione Qualità agli stakeholder;
9. Formare e sensibilizzare tutto il personale e in particolare i responsabili aziendali nell'attuazione del Sistema di Gestione integrato, in modo che le linee direttrici di questa politica e gli obiettivi concreti siano compresi e recepiti da tutto il personale ai vari livelli;
10. Implementare efficaci metodologie di aggiornamento delle prescrizioni legali applicabili;
11. Valutare periodicamente, per mezzo di audit interni, la conformità del Sistema di Gestione alla norma di riferimento, alla propria Politica e a quanto pianificato e programmato; in particolare andando a verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati attraverso i riesami periodici della direzione;
12. Migliorare in modo continuo il Sistema di Gestione sulla base dei risultati dei riesami.
13. Perseguire la continua innovazione tecnologica delle attrezzature di lavoro al fine di aumentare la propria capacità produttiva nel rispetto di tutti i principi di sicurezza e salute dei propri lavoratori;
14. Attuare il coinvolgimento di tutti i lavoratori nella vita aziendale attraverso l'introduzione di procedure e strumenti per favorire il dialogo e il miglioramento del clima aziendale;
15. Promuovere il coinvolgimento dei fornitori e attuare sistemi di sensibilizzazione/monitoraggio al fine di verificare il rispetto dei requisiti della qualità.